

Närvarande

Anders Lindgren, Fredrik Arvedal, Olivier Rod, Stefan Clevesjö, Åke Fagrell, Torbjörn Krook
Mikael Söderlund samt kassören Marie Rickan

Ej närvarande

Svante Kullman, Karl Landar

§1 Mötets öppnande

Ordförande hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat.

§2 Fastställande av dagordningen

Dagordning godkändes.

§3 Val av protokolljusterare

Mikael Söderlund valdes till justerare.

§4 Genomgång av senaste mötesprotokoll

Det senaste protokollet (2024-11-18) gick genom, godkändes och lades till handlingarna.

§5 Mötesfrågor

a. Ordförande informerar

Anders har skrivit till Krusboda kontakt och informerat om den nya styrelsen.

På grund av brand i garagen på Musserongången fick vi frågan om vår parkering kan användas. Vi svarar positivt till användning av 10 platser, och ber dem ge oss info om registreringsnummer och ägarna för dessa bilar samt med reservering på att det kan bli platsbrist och att bilarna då kan behöva flyttas.

b. Laddinfrastruktur - statusrapport och hur går vi vidare

Det har kommit in 60 beställningar på laddboxar, 1 medlemmar har inte svarat och 1 medlem har tackat nej till erbjudandet.

Olivier och Fredrik har haft den 22 november möte med Tybo, som därefter inkommit med beställning av 15 laddboxar.

I och med detta har vi beställning på 73 laddboxar.

Det finns 3 extra garageplatser som samfälligheten idag hyr ut. Vi kommer även att beställa laddboxar till dessa 3 platser. Totalt beställs då 76 laddstolpar.

Fredrik jobbar med att färdigställa beställningsunderlag med hjälp av en elingenjör, vilket ska vara klart den 20 januari. Underlagt går ut till elektriker senast 2024-01-31, och beställningen av elinstallationen görs under februari. Tilltänkta entreprenörer är tilltalade och har kapacitet. Arbetet kommer att kunna påbörjas i slutet av mars enligt den ursprungliga planen.

Det är viktigt att vi ser till att garagen är rensade innan arbetet som på börjas, så att entreprenören har fri tillgång till garagen. Vi kommer att behöva planera och påminna så att garagen är klara då. Vi planerar för att ta fram information till samtliga medlemmar på mötet i januari.

c. Gå igenom förslag på stadga till ekonomisk förening för laddboxar

Stefan har tittat på avtal mellan samfälligheten (elavtal) och den ekonomiska föreningen samt avtal mellan den ekonomiska föreningen och alla sina medlemmar. Stefan bedömer att det behövs input från en jurist för att gå vidare med framtagning av underlaget. Stefan stämmer av med andra samfälligheter. Olivier kollar med villaägarna om vi kan ha rådgivning genom den vägen.

d. Åtgärdslista

Målning av garageinfarten och platserna: görs i samband med garagedagen på våren.

Reparation av ett garage: det finns en plogskada på en garageplåt, som kan åtgärdas på våren.

§6 Övriga frågor

Stefan frågar hur förfallodagar ligger för fakturor i området (ASK, Antenn, Stensötegången). Frågan är om vi kan se till att alla fakturor inte kommer samma månad. Marie informerade att fakturadatomet påverkar likviditeten, idag fakturerar vi i maj och oktober. I maj kommer även andra fakturor. Vi beslutar att inte ändra betalningsplanen nu, och se över detta framöver när projektet om laddboxar är färdigt.

Stefan efterlyser en telefon och maillista till alla i styrelsen. Anders tar fram det och mailar ut.

§7 Nästa styrelsemöte

27 januari kl.19 vid badet.

§8 Mötets avslutande

Ordförande tackade de närvarande och förklarade mötet avslutat



Ordförande
Anders Lindgren



Sekreterare
Olivier Rod



Justerare
Mikael Söderlund